



**ЛЮБОТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

10 березня 2023 року

№ 26

**Про організацію роботи щодо перевірки
стану діловодства з архівної справи
в структурних підрозділах Люботинської
міської ради, на підприємствах, в установах,
організаціях, розташованих на території
Люботинської міської територіальної громади**

З метою забезпечення контролю за організацією діловодства в структурних підрозділах Люботинської міської ради, на підприємствах, в установах та організаціях Люботинської міської територіальної громади – джерелах формування Національного архівного фонду, керуючись Правилами організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5, Правилами роботи архівних установ України, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 08.04.2013 р. № 656/5, розділом VI ст. 29 Закону України «Про Національний архівний фонд», ст. 17, п. 4 ч. 2 ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Люботинської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. З метою вивчення діловодства з архівної справи в структурних підрозділах Люботинської міської ради, на підприємствах, в установах, організаціях, що розташовані на території Люботинської міської територіальної громади,

1.1. Створити комісію у складі:

Лідія КУДЕНКО – керуюча справами виконкому, голова комісії;

Юлія РЕПЕНКО – начальник міського архівного відділу;

Олена КОНДРАТЕНКО – начальник відділу юридичного забезпечення;

Тетяна ЩЕНКО – начальник відділу забезпечення діяльності виконкому та внутрішньої політики.

1.2. Затвердити графік перевірки стану діловодства з архівної справи в структурних підрозділах Люботинської міської ради, на підприємствах, в установах, організаціях, розташованих на території Люботинської міської територіальної громади, у 2023 році (додаток).

1.3. Результати роботи комісії заслухати на засіданні виконавчого комітету у грудні 2023 р.

1.4. Керівникам структурних підрозділів Люботинської міської ради, підприємств, установ, організацій, розташованих на території Люботинської міської територіальної громади, забезпечити доступ комісії до необхідної документації.

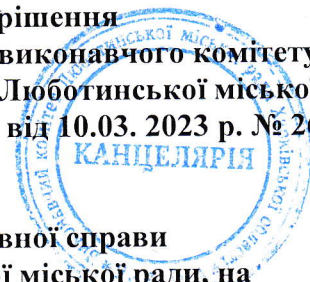
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету Лідію КУДЕНКО.

Міський голова



Леонід ЛАЗУРЕНКО

Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення
виконавчого комітету
Люботинської міської ради
від 10.03. 2023 р. № 26



Графік
перевірки стану діловодства з архівної справи
в структурних підрозділах Люботинської міської ради, на
підприємствах, в установах, організаціях, розташованих на території
Люботинської міської територіальної громади,
у 2023 році

№ з/п	Назва юридичної особи	Строк перевірення
1	Люботинський професійний ліцей залізничного транспорту	II квартал 2023 року
2	Комунальний заклад «Люботинська спеціалізована мистецька школа-інтернат «Дивосвіт»» Харківської обласної ради	II квартал 2023 року
3	Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Люботинської міської ради Харківської області	III квартал 2023 року
4	Ліцей № 2 Люботинської міської ради Харківської області	III квартал 2023 року
5	Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти «Люботинська дитяча музична школа»	IV квартал 2023 року
6	Люботинський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 4 Люботинської міської ради Харківської області	IV квартал 2023 року

Керуюча справами виконкому

Лідія КУДЕНКО