



**ЛЮБОТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

01 жовтня 2021 року

м. Люботин

№ 241

**Про затвердження переліку осіб,
відповідальних за оприлюднення
публічної інформації у формі
відкритих даних у виконавчому
комітеті Люботинської міської ради**

Відповідно до ст. 10¹ Закону України «Про доступ до публічної інформації», згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (із змінами), керуючись п.п. 20 п. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити перелік осіб, відповідальних за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних у виконавчому комітеті Люботинської міської ради (додаток).

При відсутності з поважних причин вказаних осіб, відповідальними за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних визначити працівників, на яких тимчасово покладені обов'язки, або які їх заміщують.

2. Розпорядження міського голови від 15.05.2020 р. № 110 «Про затвердження переліку осіб, відповідальних за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних у виконавчому комітеті Люботинської міської ради» та розпорядження від 22.01.2021 р. № 28 «Про внесення змін до розпорядження від 15.05.2020 р. № 110 «Про затвердження переліку осіб, відповідальних за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних у виконавчому комітеті Люботинської міської ради» вважати такими, що втратили чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету Лідію КУДЕНКО.

Міський голова



Леонід ЛАЗУРЕНКО



Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження міського голови
від 01 жовтня 2021 р. № 241

**Перелік осіб, відповідальних за оприлюднення публічної інформації
у формі відкритих даних у виконавчому комітеті Люботинської міської ради**

№ з/п	Інформація, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних	Посадова особа або структурний підрозділ, що готує інформацію	Відповідальна особа
1	2	3	4
1.	- Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації;	Секретар ради	Володимир ГРЕЧКО
2.	- Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації; - Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги;	Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	Сергій КИСЛИЙ
3.	- Дані громадського бюджету, бюджету участі тощо, у тому числі про проекти, результати голосування, реалізацію підтриманих проектів; - Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угод та інших матеріалів до них, умов, у тому числі, посилань на оприлюднені ресурси в інтернеті; - Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації; - Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги;	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	Вячеслав РУБАН
4.	- Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації;	Керуюча справами виконкому	Лідія КУДЕНКО
5.	- Основні положення генеральних планів населених пунктів та детальних планів територій; - Генеральні плани населених пунктів, історико-архітектурні опорні плани, плани зонування територій та детальні плани територій (за винятком відомостей, які відповідно до законодавства становлять інформацію з обмеженим доступом), їх проекти; - Схеми планування територій та плани зонування територій (для сільських, селищних, міських рад); - Надані містобудівні умови та обмеження; - Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення; - Дані про паркування, у тому числі про розміщення майданчиків, їх операторів, обладнання та функціонування;	Відділ містобудування, архітектури та держархбудконтролю	Ірина ТРОЦИНСЬКА

	- Дані про видані будівельні паспорти; - Дані містобудівного кадастру, у тому числі геопросторові дані; - Дані про надані містобудівні умови та обмеження; - Дані про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю, у тому числі про плани перевірок та складені документи (акти, приписи, протоколи, постанови); - Інформація про проведення позапланових перевірок; - Адміністративні дані в значенні Закону України «Про державну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації; - Інформація про рекламні засоби (дані про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер його телефону, адреса електронної пошти, дата видачі дозволу та строк його дії, номер і дата укладення договору, якщо місце розміщення рекламного засобу належить до комунальної власності); - Адресний реєстр. - Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди комунальної власності, розміщення тимчасових споруд, розміщення рекламних засобів; - Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації;		
6.	- Перелік об'єктів комунальної власності; - Перелік об'єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об'єктів в оренду); - Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою; - Реєстр боргових зобов'язань суб'єктів господарювання комунальної власності територіальної громади (як суб'єктів господарювання перед третіми особами, так і третіх осіб перед суб'єктами господарювання); - Дані про розміщення громадських вбиралень; - База даних щодо ремонту доріг; - Дані про зелені насадження, що підлягають видаленню відповідно до виданих актів обстеження зелених насаджень; - Перелік об'єктів комунальної власності, які підлягають приватизації; - Дані про розміщення спецтехніки, що використовуються для надання комунальних послуг благоустрою, здійснення будівельних та ремонтних робіт; - Дані про видані дозволи на порушення об'єктів благоустрою; - Дані обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік); - Адміністративні дані в значенні Закону України «Про державну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації; - Нормативно-правові акти, акти індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів, інформація, визначена законодавством про засади регуляторної політики; - Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального секторів економіки; - Перелік незадіяних земельних ділянок і майнових об'єктів (приміщень) комунальної форми власності, які	Відділ з питань розвитку інфраструктури міста та благоустрою	Віталій МАСЛАК

	можуть бути передані в користування; - Бази даних щодо ремонту доріг: точне зазначення ділянки відремонтованої дороги (від кілометра до кілометра), ширина та довжина дороги, довжина ділянки, товщина дорожнього покриття, матеріали, види робіт, вартість робіт, гарантійний строк, виконавці робіт; - Дані про паркування, у тому числі про розміщення майданчиків, їх операторів, обладнання та функціонування; - Дані про споживання комунальних ресурсів (електроенергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами (зкладами) та організаціями; - Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди комунальної власності, розміщення тимчасових споруд, розміщення рекламних засобів; - Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації; - Перелік незадіяних земельних ділянок і майнових об'єктів (приміщень) комунальної форми власності, які можуть бути передані в користування;		
7.	- Дані про об'єкти та засоби торгівлі (пересувна, сезонна та інші); - Відомості про ярмарки (строк проведення, місце, кількість місць, вартість місць), організаторів ярмарків, договори, укладені з організаторами таких ярмарків; - Відомості про залучення, розрахунок розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту; - Перелік перевізників, що надають послуги пасажирського автомобільного транспорту, та маршрутів перевезення; - Відомості про транспортні засоби, які обслуговують пасажирські автобусні маршрути перевезення (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість); - Розклад руху громадського транспорту; - Дані про місце розміщення зупинок міського автомобільного транспорту; - Адміністративні дані в значенні Закону України «Про державну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації; - Довідник підприємств, установ (закладів) та організацій розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, телефонів та адрес; - Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації; - Нормативно-правові акти, акти індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів, інформація, визначена законодавством про засади регуляторної політики; - Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального секторів економіки; - Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про місце їх оприлюднення; - План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх	Відділ місцевого економічного розвитку	Вадим СЕРЕДА

	прийняття, строків підготовки проєктів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів регуляторних актів, дату їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на місце оприлюднення; - Перелік бюджетних програм, у тому числі посилання на оприлюднені ресурси в Інтернеті; - Перелік цільових програм, у тому числі посилання на оприлюднені ресурси в Інтернеті. - Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств; - Дані про тарифи на комунальні послуги; - Відомості про залучення, розрахунок розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту; - Нормативно-правові акти, акти індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником інформації, проєкти нормативно-правових актів, інформація, визначена законодавством про засади регуляторної політики;		
8.	- Поіменні результати голосування депутатів на пленарних засіданнях органу місцевого самоврядування; - Дані про депутатів місцевих рад, у тому числі контактні дані та графік прийому.	Відділ по забезпеченню діяльності ради	Ольга КРАСНІКОВА
9.	- Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету; - Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угод та інших матеріалів до них, умов, у тому числі посилань на оприлюднені ресурси в Інтернеті; - Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги; - Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації; - Адміністративні дані в значенні Закону України «Про державну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації; - Інформація про використання публічних коштів під час будівництва, ремонту та реконструкції об'єктів дорожньої інфраструктури та хід виконання проєктів; - Перелік розпорядників бюджетних коштів.	Відділ бухгалтерського обліку	Юлія ПАВЛЕНКО
10.	- Актуальні списки власників /орендарів місцевих земельних ділянок; - Перелік незадіяних земельних ділянок і майнових об'єктів (приміщень) комунальної форми власності, які можуть бути передані в користування; - Перелік земельних ділянок, що пропонується для здійснення забудови; - Черга на отримання земельних ділянок із земель комунальної власності; - Перелік незадіяних земельних ділянок і майнових об'єктів (приміщень) комунальної форми власності, які можуть бути передані в користування; - Перелік земельних ділянок, що пропонуються для здійснення забудови; - Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації; - Адміністративні дані в значенні Закону України «Про державну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації;	Відділ земельних відносин	Олександр ЛИЧКАНЬ
11.	- Адміністративні дані в значенні Закону України «Про державну статистику», що збираються	Відділ забезпечення	Тетяна

	(обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації; - Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію; - Дані про надходження звернень на гарячі лінії	діяльності виконкому та внутрішньої політики	ІЩЕНКО
12.	- Інформація про організаційну структуру розпорядника інформації; - Адміністративні дані в значенні Закону України «Про державну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації;	Відділ з питань кадрової роботи, нагород та охорони праці	Олена ЛЕБІДЬ
13.	- Інформація про систему обліку, види інформації, яка зберігається розпорядником; - Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації; - Дані про електронні петиції, у тому числі, осіб, що їх підписали, та результати розгляду;	Сектор комп'ютерного забезпечення та ЗМІ	Алла ЧЕКАРДІНА
14.	- Дані про надані адміністративні послуги; - Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації;	Центр надання адміністративних послуг	Олена НИКОНЕНКО
15.	- Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації;	Служба у справах дітей	Аліна СЛЬОТА
16.	- Інформація про нормативно-правові засади діяльності	Відділ юридичного забезпечення	Олена КОНДРАТЕНКО
17.	- Результати радіаційного контролю	Відділ з надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення	Євген ГОРБУНОВ

Керуюча справами виконавчого комітету



Лідія КУДЕНКО