



**ЛЮБОТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

від 15 січня 2021 року

№ 10

**Про затвердження Положення про комісію
з питань захисту прав дитини виконавчого
комітету Люботинської міської ради у новій
редакції та організацію роботи комісії
у 2021 році**

Керуючись Сімейним кодексом України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Законом України «Про охорону дитинства», постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», постановою Кабінету Міністрів України від 03.10.2018р. № 800 «Деякі питання соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі таких, що можуть загрожувати їх життю та здоров'ю», постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року №585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах», ст. 34 п.б. п.п. 4, ст. 59 п.6 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою приведення Положення до вимог чинного законодавства, виконавчий комітет Люботинської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити Положення про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Люботинської міської ради у новій редакції (додаток 1).
2. Затвердити посадовий склад комісії з питань захисту прав дитини (додаток 2).
3. Затвердити графік проведення засідань комісії з питань захисту прав дитини у 2021 році (додаток 3).
4. Рішення виконавчого комітету Люботинської міської ради від 14 січня 2020 року №11 «Про затвердження Положення про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Люботинської міської ради у новій редакції та організацію роботи комісії з питань захисту прав дитини у 2020 році» вважати таким, що втратило чинність.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Вячеслава РУБАНА.

Міський голова



Леонід ЛАЗУРЕНКО

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Люботинської міської ради
від 15 січня 2021 р. № 10

Положення
про комісію з питань захисту прав дитини
виконавчого комітету Люботинської міської ради

1. Комісія з питань захисту прав дитини (далі – комісія) є консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету Люботинської міської ради, що утворюється міським головою.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією ООН про права дитини, Сімейним і Цивільним кодексами України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про основи соціального захисту бездомних осіб та безпритульних дітей», «Про освіту», «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, а також положенням про неї.

3. Основним завданням комісії є сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) затверджує персональний склад міждисциплінарної команди із числа працівників органів державної влади та органів місцевого самоврядування, зокрема служби у справах дітей, структурних підрозділів виконавчого комітету Люботинської міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення, уповноважених підрозділів органів Національної поліції (органів ювенальної превенції), закладів освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення (далі – уповноважені суб'єкти), контролює виконання уповноваженими суб'єктами заходів цього плану відповідно до їх компетенції, забезпечує його перегляд та коригування;

2) розглядає питання, у тому числі спірні, які потребують колегіального вирішення, зокрема:

- подання службою у справах дітей заяви та документів для реєстрації народження дитини, батьки якої невідомі;
- доцільності надання дозволу органом опіки та піклування бабі, діду, іншим родичам дитини забрати її з пологового будинку або іншого закладу охорони здоров'я, якщо цього не зробили батьки дитини;
- доцільності підготовки та подання до суду позову чи висновку органу опіки та піклування про позбавлення, поновлення батьківських прав, відібрання дитини у батьків без позбавлення батьківських прав;
- вирішення спорів між батьками щодо визначення або зміни прізвища та імені дитини;
- вирішення спорів між батьками щодо визначення місця проживання дитини;
- вирішення спорів щодо участі одного з батьків у вихованні дитини та визначення способів такої участі;
- підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України;
- доцільності побачення з дитиною матері, батька, які позбавлені батьківських прав;
- визначення форми влаштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- доцільності встановлення, припинення опіки, піклування;

- стану утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу та виконання покладених на них обов'язків;
- стану збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
- розгляду звернень дітей щодо неналежного виконання батьками, опікунами, піклувальниками обов'язків із виховання або щодо зловживання ними своїми правами;
- доцільності продовження строку перебування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі охорони здоров'я, освіти, іншому закладі або установі, в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
- надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;
- забезпечення реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіти, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток;

3) розглядає підготовлені суб'єктами соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю матеріали про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, у тому числі сім'ї, в якій існує ризик відібрання дитини чи дитину вже відібрано у батьків без позбавлення їх батьківських прав, сім'ї, дитина з якої влаштується до закладу інституційного догляду та виховання дітей на цілодобове перебування за заявою батьків і за результатами розгляду цих матеріалів подає уповноваженим суб'єктам рекомендації щодо:

взяття під соціальний супровід сімей, в яких порушуються права дитини (завершення або продовження у разі потреби строку соціального супроводу);

направлення (в разі потреби) батьків, які неналежно виконують батьківські обов'язки, для проходження індивідуальних корекційних програм до уповноважених суб'єктів, які відповідно до компетенції розробляють і виконують такі програми;

4) розглядає питання щодо обґрунтованості обставин, за яких відсутні можливості для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за місцем проживання (перебування), та приймає рішення про доцільність влаштування дитини до закладу охорони здоров'я, загальної середньої освіти (у тому числі спеціальної та спеціалізованої), іншого закладу або установи (незалежно від форми власності та підпорядкування), в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, за заявою батьків із визначенням строку її перебування в закладі;

5) розглядає питання щодо обґрунтованості наявності поважних причин, у зв'язку з якими опікун чи піклувальник не своєчасно подали заяву для продовження виплати допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування (поважними причинами є перебування на лікуванні, причини, через які фізично неможливо своєчасно подати заяву, або наявність об'єктивних обставин, коли опікун чи піклувальник не могли звернутися із заявою, та інші причини, визначені комісією), а також приймає рішення про доцільність виплати допомоги за минулий період.

Під час ухвалення рішення про доцільність влаштування дитини до закладу охорони здоров'я, загальної середньої освіти (у тому числі спеціальної та спеціалізованої), іншого закладу або установи (незалежно від форми власності та підпорядкування), в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, враховується думка дитини у разі, коли вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може її висловити;

6) виконує інші повноваження, визначені іншими нормативно-правовими актами.

5. Комісія має право:

- одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

- подавати пропозиції щодо вжиття заходів до посадових осіб у разі недотримання ними законодавства про захист прав дітей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;

- утворювати робочі групи, залучати до них представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій (за згодою) для підготовки пропозицій з питань, які розглядає комісія;

- залучати до розв'язання актуальних проблем дітей благодійні, громадські організації, суб'єкти підприємницької діяльності (за згодою).

6. Комісію очолює міський голова. Голова комісії може мати заступника, який має право головувати на її засіданні. Заступник міського голови може виконувати повноваження заступника голови комісії.

7. До складу комісії на громадських засадах входять керівники структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради, центру соціальних служб у справах сім'ї, дітей та молоді, заступники керівників місцевих органів державної влади, заступники керівників органів Національної поліції, закладів освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення, а також працівник служби у справах дітей, який виконує обов'язки секретаря комісії.

8. Основною організаційною формою діяльності комісії є її засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше, ніж один раз на місяць. Засідання комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше, як дві третини загальної кількості її членів. Член комісії має право письмово делегувати свої повноваження з правом голосу працівнику, який виконує його обов'язки згідно з посадовою інструкцією, у разі відсутності на засіданні з поважних причин – службова або інша необхідність, документально оформлена належним організаційно-розпорядчим документом. До участі у засіданнях комісії можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій та громадяни, які беруть безпосередню участь у вирішенні долі конкретної дитини, з правом дорадчого голосу, дитина, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може висловити свою думку.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

До участі в засіданнях комісії обов'язково запрошуюються повнолітні особи, стосовно яких приймається рішення або складається висновок органу опіки та піклування. Ці особи повинні бути належним чином повідомлені про час та місце проведення засідання.

У разі неявки таких осіб на засідання та неповідомлення про поважні причини відсутності рішення або висновок можуть бути прийняті без їх участі на наступному засіданні комісії, про час та місце проведення якого такі особи повинні бути попереджені письмово.

9. Комісія у межах своєї компетенції приймає рішення, організовує їх виконання, подає рекомендації органу опіки та піклування для прийняття відповідного рішення або підготовки висновку для подання його до суду.

10. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні комісії.

11. Окрема думка члена комісії, який голосував проти прийняття рішення, викладається в письмовій формі і додається до рішення комісії.

12. Голова, його заступник, секретар та члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

13. Організаційне забезпечення діяльності комісії здійснюється службою у справах дітей. Секретар комісії протоколює та веде аудіозапис засідання.

Керуюча справами виконкому міської ради



Лідія КУДЕНКО

Додаток 2
ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення виконавчого комітету
Люботинської міської ради
від 15 січня 2021 року № 10

Посадовий склад
комісії з питань захисту прав дитини
виконавчого комітету Люботинської міської ради

Леонід ЛАЗУРЕНКО -	голова комісії, міський голова;
Вячеслав РУБАН -	заступник голови комісії, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
Лариса ГЛУЩЕНКО -	секретар комісії, головний спеціаліст служби у справах дітей;

Члени комісії:

Аліна СЛЮТА -	в.о. начальника служби у справах дітей виконавчого комітету Люботинської міської ради;
Олена КОНДРАТЕНКО -	начальник відділу юридичного забезпечення виконавчого комітету Люботинської міської ради;
Світлана ЛАЗОРЕНКО -	начальник відділу у справах молоді та спорту виконавчого комітету Люботинської міської ради;
Ірина ЯРОШ -	начальник управління соціального захисту населення Люботинської міської ради;
Тетяна ЖМАЙЛОВА -	директор Люботинського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
Валерій СТРИЛЕЦЬ	начальник відділу освіти Люботинської міської ради;
Інна СВДОКИМОВА	заступник директора КНП "ІЦІМСД Люботинської міської ради»;
Наталія ХЛИСТУН	Консультант КУ «ЦПРПП» відділу освіти Люботинської міської ради;
Валентина ДАВИДЕНКО	Заступник директора з виховної роботи Люботинської гімназії № 1 Люботинської міської ради Харківської обл.;
Людмила НЕЧИПОРЕНКО	заступник директора з виховної роботи Люботинського НВК №2 Люботинської міської ради Харківської обл.;

Світлана ТИТАРЕНКО

заступник директора з виховної роботи
Люботинської загальноосвітньої школи І-ІІІ
ступенів № 3 Люботинської міської ради
Харківської обл.;

Вікторія ШУЛЬЖЕНКО

заступник директора з виховної роботи
Люботинської загальноосвітньої школи І-ІІІ
ступенів № 4 Люботинської міської ради
Харківської обл.;

Світлана ДВОРНИК

заступник директора з виховної роботи
Люботинської гімназії № 5 Люботинської міської
ради Харківської обл.;

Марина ГОВОР

заступник директора з виховної роботи
Люботинської ЗОШ № 6 І-ІІІ ступенів
Люботинської міської ради Харківської обл.;

Олена КЛЮЧКО

заступник директора з виховної роботи
Караванської гімназії Люботинської міської ради
Харківської обл.;

Юлія МАСЛІК

педагог-організатор Манченківської ЗОШ І-ІІІ
ступенів Харківської районної ради Харківської
обл.;

Ігор ГУБСЬКИЙ,
капітан поліції

начальник сектору превенції ПП Люботинського
ВП Харківського ВП ГУНП в Харківській області
(за згодою)

Керуюча справами
виконкому міської ради

Лідія КУДЕНКО

Додаток 3
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Люботинської міської ради
від 15 січня 2021 р. № 10

Графік
проведення засідань комісії з питань захисту прав дитини
виконавчого комітету Люботинської міської ради
у 2021 році

№ з/п	Дата проведення	Відповідальні
1	21 січня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
2	18 лютого 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
3	18 березня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
4	22 квітня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
5	20 травня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
6	17 червня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
7	22 липня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
8	19 серпня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
9	23 вересня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
10	21 жовтня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
11	18 листопада 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО
12	23 грудня 2021 року	Вячеслав РУБАН Лариса ГЛУЩЕНКО

Керуюча справами
виконкому міської ради



Лідія КУДЕНКО