



**ЛЮБОТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від 10 вересня 2019 р.

№ 170

**Про виведення зі складу
дитячого будинку сімейного типу
дітей, позбавлених батьківського піклування,
та переведення ДБСТ
у статус прийомної сім'ї**

Відповідно до Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» від 26 квітня 2002 року № 565 зі змінами та доповненнями, Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 (зі змінами), Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 р. № 81, на підставі звернення гр. _____

_____ , які проживають за адресою: Харківська область, м. Люботин, вул. _____ , беручи до уваги витяг комісії з питань захисту прав дитини від 05 вересня 2019 року та керуючись п.п. 4 п.б ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Люботинської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Вивести з 20.09.2019 року з дитячого будинку сімейного типу _____ дітей, позбавлених батьківського піклування: _____ року народження, _____ року народження, _____ року народження, з 16 вересня 2019 року.
2. Перевести дитячий будинок сімейного типу _____ в статус прийомної сім'ї, яка функціонуватиме за адресою: Харківська область, м. Люботин, вул. _____
3. Доручити СЛУЖБІ У СПРАВАХ ДІТЕЙ (Н. ГУБСЬКА) підготувати необхідні документи щодо організації діяльності прийомної сім'ї
4. Доручити ФІНАНСОВОМУ УПРАВЛІННЮ ЛЮБОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (І.ЯЛОВЕНКО) припинити фінансування УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ЛЮБОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (І.ЯРОШ) для виплати державної соціальної допомоги на дітей, вказаних в пункті 1 даного рішення, за рахунок субвенції з державного бюджету.

5. Доручити УПРАВЛІННЮ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ЛЮБОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (І. ЯРОШ) припинити виплату державної соціальної допомоги на дітей, вказаних в пункті 1 даного рішення.

6. Персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток

окласти на прийомних батьків

та

7. СЛУЖБИ У СПРАВАХ ДІТЕЙ (Н. ГУБСЬКА):

7.1. Встановити контроль за умовами проживання, виховання та навчання прийомних дітей.

7.2. Забезпечити підготовку щорічного звіту про стан утримання та розвитку дітей у сім'ї.

8. Звернутися до служби у справах дітей за місцем первинного обліку дітей з клопотанням щодо вжиття заходів по захисту житлових і майнових прав дітей.

9. ЛЮБОТИНСЬКОМУ МІСЬКОМУ ЦЕНТРУ СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ і (Т. ЖМАЙЛОВА):

9.1. Закріпити за прийомною сім'єю соціального працівника.

9.2. Проводити соціальний супровід, надавати комплекс послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування сім'ї.

9.3. Надавати СЛУЖБИ У СПРАВАХ ДІТЕЙ інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

10. УПРАВЛІННЮ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ЛЮБОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (І. ЯРОШ):

10.1. Забезпечити щомісячну виплату державної соціальної допомоги на прийомних дітей та грошового забезпечення прийомним батькам у відповідності до чинного законодавства.

10.2. Забезпечити здійснення зазначених виплат на дітей, грошового забезпечення прийомним батькам щомісяця до 20 числа.

11. КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ЛЮБОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (О. ЧУХЕН):

11.1. Вжити заходи по закріпленню за дільничного лікаря.

11.2. Забезпечити проходження двічі на рік дітьми медичного огляду та здійснення диспансерного обліку.

11.3. Подавати службі у справах дітей щорічний звіт про стан здоров'я дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

Термін - до 20 грудня.

12. Відділу у справах молоді та спорту ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ЛЮБОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (С. ЛАЗОРЕНКО) забезпечити оздоровлення

за рахунок бюджетних коштів.

13. ВІДДІЛУ ОСВІТИ ЛЮБОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (В. СТРИЛЕЦЬ):

13.1. Забезпечити реалізацію права дітей на здобуття загальної середньої освіти, позашкільну зайнятість.

13.2. Подавати службі у справах дітей щорічний звіт про рівень розвитку та знань дітей, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичності відвідування уроків та своєчасності і якості виконання домашніх завдань, відвідування дітьми гуртків, секцій, участь прийомних батьків у вихованні дітей.

Термін - до 20 грудня.

14. Рекомендувати начальнику ЛЮБОТИНСЬКОГО ВП ХАРКІВСЬКОГО ВП ГУНП в ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ (О. ЮРЧЕНКО):

14.1. Закріпити інспектора ювенальної превенції для здійснення супроводу за прийомною сім'єю.

14.2. Надавати щорічно до 1 грудня службі у справах дітей звіт про відсутність (наявність) проявів асоціальної поведінки з боку дітей, які виховуються прийомними батьками у прийомній сім'ї.

15. Встановити місце проживання
за адресою проживання прийомних батьків
м.Люботин,

Харківська область,

16. Вважати рішення виконавчого комітету Люботинської міської ради від 12 квітня 2016 року № 85 «Про створення дитячого будинку сімейного типу на базі прийомної сім'ї та влаштування на виховання та спільне проживання дітей, позбавлених батьківського піклування» таким, що втратило чинність.

17. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності органів ради В. РУБАНА.

Міський голова



Л. ЛАЗУРЕНКО