ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника управління

соціального захисту населення

Люботинської міської ради

від 07.07.2023 № 25

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №90**

**адміністративної послуги**

„Призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімейˮ

**Відділ соціальної підтримки окремих категорій громадян**

**управління соціального захисту населення Люботинської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місцезнаходження | **Управління соціального захисту населення Люботинської міської ради**  62433, Харківська обл., м. Люботин, вул. Слобожанська, 26  **Центр надання адміністративних послуг**  **Люботинської міської ради**  62433, Харківська обл., м. Люботин, вул. Ушакова, 1б |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | **УСЗН Люботинської МР**  понеділок – четвер з 8-00 до 17-00, п’ятниця з 8-00 до 15-45  вихідні: субота, неділя  **ЦНАП Люботинської міської ради**  понеділок, вівторок, середа, п’ятниця, субота з 8-00 до 15-00,  четвер з 8-00 до 20-00  без перерви; вихідні: неділя |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | **УСЗН Люботинської МР**  телефон: (057) 741 13 75  електронна адреса:6243uszn@ukr.net  **ЦНАП Люботинської міської ради**  **Телефон/факс: (057) 741-32-69, 096-566-04-12 (Telegram)**  електронна адреса:[tsnap32@oda.kh.gov.ua](mailto:tsnap32@oda.kh.gov.ua) |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України » від 22.10.1993 № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту (далі – Закон); [Кодекс від 08.07.2010 №2456-VI Бюджетний кодекс України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#n1531) |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | [Постанова КМУ від 20.02.2019 №206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/206-2019-%D0%BF#n30)» (дал – Порядок №206) |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства у справах ветеранів України від 28.12.2020 № 243 «Про затвердження форм документів щодо забезпечення виплати структурними підрозділами з питань соціального захисту населення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей, та які потребують поліпшення житлових умов» |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання | Звернення громадян:   осіб, які стали особами з інвалідністю I-II групи внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі в Революції Гідності, статус яким встановлено відповідно до [пункту 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n97) частини другої статті 7 Закону (далі - особи з інвалідністю)  членів сімей осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі в Революції Гідності, а також сім’ї осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності (далі - загиблий (померлий), статус яким надано відповідно до [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n519) пункту 1 статті 10 Закону (далі - члени сім’ї загиблого (померлого), за категоріями у такій черговості (за відсутності отримувачів попередньої категорії):  1) категорія I - дружина (чоловік) і малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого) (в тому числі усиновлені), які проживають разом з матір’ю (батьком); один з подружжя, який не одружився вдруге;  2) категорія II - малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого) (в тому числі усиновлені), які на день його смерті проживали окремо від матері (батька), якщо загибла (померла) особа на день смерті була розлучена або не була розлучена і дружина (чоловік) цієї особи не була (не був) позбавлена (позбавлений) батьківських прав; малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого);  3) категорія III - батьки загиблого (померлого);  4) категорія IV - повнолітні діти, які не мають (і не мали) своїх сімей;  5) категорія V - повнолітні діти, які мають свої сім’ї, але стали особами з інвалідністю до досягнення повноліття;  6) категорія VI - повнолітні діти, обоє батьків яких загинули (померли);  7) категорія VII - дружина (чоловік) загиблої (померлої) особи, яка (який) на момент смерті особи була позбавлена (був позбавлений) батьківських прав стосовно малолітніх та неповнолітніх дітей загиблого (померлого), у тому числі усиновлених особою, яка загинула (померла), або які не були позбавлені батьківських прав, але малолітні та/або неповнолітні діти, у тому числі усиновлені загиблою (померлою) особою, проживають окремо від дружини (чоловіка);  8) категорія VIII - утриманці особи загиблого (померлого), яким у зв’язку з цим виплачується пенсія |
| 8 | Перелік необхідних документів | Заява про призначення грошової компенсації.  До заяви додаються копії (електронні копії за технічної можливості):  документа, що посвідчує особу заявника, а у разі подання документів законним представником чи уповноваженою особою - документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документа, який надає повноваження законному представникові чи уповноваженій особі представляти таких осіб, оформленого відповідно до законодавства, або єДокумента разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом), що формуються засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі - Портал Дія), а також інформації про місце проживання (за наявності);  посвідчення встановленого зразка згідно з [додатком 2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/302-94-%D0%BF#n88) до постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 р. № 302 “Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни” (ЗП України, 1994 р., № 9, ст. 218; Офіційний вісник України, 2018 р., № 68, ст. 2294), що підтверджує статус члена сім’ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни;  документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і загиблим (померлим), між малолітніми та неповнолітніми дітьми і загиблим (померлим), між особою з інвалідністю і членами його сім’ї, на яких нараховується грошова компенсація, які разом з ним перебувають на квартирному обліку, за технічної можливості відображення в електронній формі інформації, що міститься у свідоцтві про народження, виготовленому на паперовому бланку, що подається засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг “Портал Дія”;  для осіб, статус яким надано відповідно до [пункту 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n97) частини другої статті 7 Закону, - довідки медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності;  рішення виконавчого комітету районної, міської, районної в місті, селищної, сільської ради про взяття заявника та членів його сім’ї на квартирний облік;  довідки (відомостей) про наявність/відсутність зареєстрованого до 31 грудня 2012 р. права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території, за заявником та членами його сім’ї, на яких нараховується грошова компенсація.  У разі відсутності/неможливості одержання довідки (відомостей) про наявність/відсутність зареєстрованого до 31 грудня 2012 р. права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території, про такий факт заявник зазначає в заяві.  Інформаційну довідку про зареєстровані речові права на нерухоме майно заявника та членів його сім’ї, яких включено в розрахунок грошової компенсації, орган соціального захисту населення самостійно отримує з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;  акта комісійного обстеження, складеного відповідно до [Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов’язаних із пошкодженням будівель та споруд](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/473-2022-%D0%BF#n9), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 р. № 473 (Офіційний вісник України, 2022 р., № 37, ст. 1981), та/або відомостей з Реєстру пошкодженого та знищеного майна після початку його впровадження та використання - за наявності у заявника та членів його сім’ї житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, розташованого на підконтрольній Україні території;  довідки про взяття заявника, який перемістився, та членів його сім’ї, на яких нараховано грошову компенсацію, на облік внутрішньо переміщених осіб (далі - довідка про облік), передбаченої [Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/509-2014-%D0%BF#n9), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 “Про облік внутрішньо переміщених осіб” (Офіційний вісник України, 2014 р., № 81, ст. 2296; 2015 р., № 70, ст. 2312), або відображення в електронній формі інформації, що міститься в довідці, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи (електронної довідки), разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом, штрих-кодом, цифровим кодом). Копія довідки/довідок, зазначена у цьому абзаці, додається до заяви уповноваженим органом самостійно. За бажанням заявника, який перемістився, копія довідки/довідок подається ним особисто;  рішення комісії про призначення заявнику, який перемістився, грошової компенсації (витягу з протоколу засідання комісії) за попереднім місцем проживання.  довідки про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством.  Інформацію про задеклароване (зареєстроване) місце проживання (перебування) та адресу фактичного місця проживання, наявність/відсутність у заявника та членів його сім’ї, на яких розраховується грошова компенсація, майнових прав на об’єкти незавершеного житлового будівництва та про те, що заявнику або членам його сім’ї не надавалося житло раніше, призначалася/не призначалася грошова компенсація на території, на якій ведуться бойові дії, не виплачувалася грошова компенсація за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб’єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством, як члену сім’ї загиблого (померлого) або як особі з інвалідністю заявник зазначає в заяві.  До заяви додається також згода (викладена письмово у довільній формі) членів сім’ї особи з інвалідністю (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок грошової компенсації.  Органом соціального захисту населення самостійно до заяви додаються:  копія переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженого МОЗ, до якого включено отримувача грошової компенсації;  копія списку осіб, смерть яких пов’язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженого Мінсоцполітики, до якого включено загиблого (померлого).  У разі призначення грошової компенсації:  заявник звертається до відділення АТ “Ощадбанк” (далі - уповноважений банк) із заявою на відкриття поточного рахунка (за стандартом IBAN) із спеціальним режимом використання (далі - спеціальний рахунок) за місцем перебування на обліку в базі даних. До заяви додається копія рішення комісії про призначення грошової компенсації.  Заявник, який перемістився та відомості про якого внесені в базу даних, після отримання копії рішення комісії звертається до уповноваженого банку із заявою про відкриття спеціального рахунка. До заяви додається копія рішення комісії із зазначенням інформації відповідно до [підпункту 12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/214-2018-%D0%BF#n511) або [13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/214-2018-%D0%BF#n601) пункту 13 Порядку №206.  Після відкриття спеціального рахунка заявник протягом десяти робочих днів повідомляє про його реквізити органу соціального захисту населення шляхом надання копії договору про відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку, а заявник, який перемістився, - уповноваженому органу.  Для переказу коштів грошової компенсації із спеціального рахунка заявник (заявник, який перемістився) подає уповноваженому банку заяву про переказ коштів грошової компенсації на придбання житла, до якої долучається платіжне доручення на переказ коштів грошової компенсації на оплату за договором купівлі-продажу житла (далі - договір) у прийнятих в експлуатацію житлових будинках, а також письмову згоду органу соціального захисту населення на перерахування коштів грошової компенсації із спеціального рахунка заявника як оплати за договором або письмову згоду уповноваженого органу на перерахування коштів грошової компенсації із спеціального рахунка заявника, який перемістився, як оплати за договором |
| 9 | Спосіб подання документів | Заява про призначення грошової компенсації та необхідні документи подаються заявником або його законним представником чи уповноваженою особою в письмовій чи в електронній формі (за наявності технічної можливості) до органу соціального захисту населення за місцем перебування на квартирному обліку або до центру надання адміністративних послуг |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання | У місячний строк |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | Комісія відмовляє заявнику у призначенні грошової компенсації з таких підстав:  Комісія відмовляє заявнику в призначенні грошової компенсації з таких підстав:  1) член сім’ї загиблого (померлого) не належить до членів сім’ї, визначених в [абзацах шостому - дванадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n645) пункту 1 статті 10 Закону;  2) особа з інвалідністю не належить до осіб, визначених у [пункті 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n97) частини другої статті 7 Закону;  3) особу з інвалідністю не включено до переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженого МОЗ;  4) загиблу (померлу) особу, члени сім’ї якої подали заяву про отримання грошової компенсації, не включено до списку осіб, смерть яких пов’язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженого Мінсоцполітики;  5) заявник не перебуває на квартирному обліку;  6) заявник є членом сім’ї загиблого (померлого) за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член сім’ї цього ж загиблого (померлого), в разі одночасного подання ними заяви про отримання грошової компенсації;  7) заявник є членом сім’ї загиблого (померлого) за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член сім’ї цього ж загиблого (померлого), який вже отримав житло або грошову компенсацію, - до виплати грошової компенсації всім членам сім’ї загиблого (померлого), які мають першочергове право на таку виплату;  8) заявнику вже надавалося житло або вже виплачувалася грошова компенсація як члену сім’ї загиблого (померлого) або як особі з інвалідністю за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб’єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством;  9) заявник, а також всі члени його сім’ї, на яких розраховується грошова компенсація, володіють майновими правами на об’єкти незавершеного житлового будівництва чи правом власності на житлове приміщення, що відповідає нормі жилої площі, визначеної [статтею 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5464-10#n289) Житлового кодексу України (на кожного члена його сім’ї), що розташовані в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, зокрема з моменту введення воєнного стану), або таке нерухоме майно було відчужено протягом п’яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;  10) подання недостовірних відомостей;  11) наявність обвинувального вироку суду у зв’язку із вчиненням заявником злочину проти України.  Знищення або пошкодження житла, об’єкта незавершеного житлового будівництва починаючи з 24 лютого 2022 р. внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, є підставою для відстрочення прийняття комісією рішення про відмову у призначенні грошової компенсації за умови подання акта комісійного обстеження та/або відомостей з Реєстру пошкодженого та знищеного майна після початку його впровадження та використання.  Якщо підставою для відcтрочення прийняття комісією рішення про відмову у призначенні грошової компенсації є пошкодження та/або знищення житла, об’єкта незавершеного житлового будівництва, таке відcтрочення встановлюється до моменту отримання заявником (заявником, який перемістився) або членом його сім’ї, на якого було розраховано грошову компенсацію, компенсації (відшкодування майнової шкоди) за пошкоджений та/або знищений об’єкт нерухомого майна, або до відновлення пошкодженого майна, але не пізніше ніж до моменту зарахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок заявника (заявника, який перемістився).  Якщо житло, об’єкт незавершеного житлового будівництва розташовані на території, на якій ведуться бойові дії, відcтрочення прийняття комісією рішення про відмову у призначенні грошової компенсації діє до моменту зміни статусу цієї території, але не пізніше ніж до моменту зарахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок заявника (заявника, який перемістився).  на спеціальний рахунок заявника (заявника, який перемістився) |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Рішення про призначення грошової компенсації  Рішення про відмову в призначенні грошової компенсації |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Повідомлення про розгляд подання надсилається заявнику (заявнику, який перемістився) на адресу задекларованого (зареєстрованого) місця проживання (перебування) або адресу фактичного місця проживання, яка зазначена в заяві, або за допомогою інших засобів зв’язку |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника управління

соціального захисту населення

Люботинської міської ради

від 07.07.2023 № 25

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА №90**

„Призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімейˮ

**Відділ соціальної підтримки окремих категорій громадян**

**управління соціального захисту населення Люботинської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія**  **(В, У, П, З)** | **Термін виконання (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Прийом заяви та пакету документів, реєстрація їх | Начальник відділу соціальної підтримки окремих категорій громадян | В | Протягом  1 дня |
| 2 | Перевірка повноти пакету документів та визначення категорії особи Формування особової справи одержувача компенсації | Начальник відділу соціальної підтримки окремих категорій громадян | В | Протягом  3 днів |
| 3 | Проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника із складенням відповідного акту (за необхідності) | Комісія | В | Протягом  1 дня |
| 4 | Внесення подання до комісії щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації (далі - комісія) | Начальник відділу соціальної підтримки окремих категорій громадян | В | Протягом 10 робочих днів |
| 5 | Розгляд заяви на засіданні Комісії та прийняття рішення про призначення або відмову у призначенні грошової компенсації | Голова комісії, секретар комісії, члени комісії | З,В | Протягом 5 робочих днів |
| 6 | Оформлення протоколу засідання Комісії, підписання всіма членами Комісії | Голова комісії, секретар комісії | З,В | Протягом 2 робочих днів |
| 7 | Направлення заявнику копії рішення Комісії із зазначенням суми належної йому грошової компенсації (витяг з протоколу) або про відмову у призначенні грошової компенсації | Начальник відділу соціальної підтримки окремих категорій громадян | В | Протягом 3 робочих днів |
| 8 | Зверенння до відділення АТ “Ощадбанк” (далі - уповноважений банк) із заявою про відкриття поточного рахунка із спеціальним режимом використання (далі - спеціальний рахунок) | Заявник | В | Після отримання копії рішення комісії про призначення грошової компенсації |
| 9 | Надання органу соціального захисту населення копію договору про відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку | Заявник | В | Протягом 10 робочих днів після відкриття спеціального рахунка |
| **Загальна кількість днів надання послуги** | | | | 30 |
| **Загальна кількість днів (передбачених законодавством)** | | | | 30 |
| Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги визначено Законом України «Про звернення громадян» або у судовому порядку. | | | | |

*Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.*