

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби  
в Харківській області  
від 15.02.2021 № 268

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**з видачі фітосанітарного сертифікату партії вантажу**

Управління фітосанітарної безпеки Головного управління Держпродспоживслужби  
в Харківській області

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги**

1. Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги *61166 м. Харків, проспект Науки, будинок 40, 6 поверх*
2. Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги *Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку: пн-чт 8<sup>30</sup>-17<sup>15</sup> пт. 8<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>*
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги *тел. (057)702-19-00  
[gudpss@kh-consumer.gov.ua](mailto:gudpss@kh-consumer.gov.ua)  
[kh-consumer.gov.ua](http://kh-consumer.gov.ua)*

**Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги**

4. Закони України *Закону України "Про карантин рослин" (ст. 46)  
Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п.135)  
Закон України «Про адміністративні послуги» (ст. 8)  
Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».*
5. Акти Кабінету Міністрів України *Постановою Кабінету Міністрів України від 15.05.19 № 1177 "Порядок проведення інспектування, огляду, фітосанітарної експертизи (аналізів), повторної фітосанітарної (арбітражної) експертизи (аналізів), нагляду, обстеження, моніторингу, знезараження об'єктів регулювання, оформлення сертифікатів, передбачених Законом України «Про карантин рослин», контролю за проведенням огляду в частині відбору зразків та вибіркового контролю за проведенням фітосанітарної експертизи (аналізів) (п.20, 21, 22)  
Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються Державною службою з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, органами установами, що належать до*

сфери її управління, і розміру плати за їх надання»  
Розпорядження Кабінету Міністрів України від  
06.04.2016 № 260-р «Питання Державної служби з  
питань безпеки харчових продуктів та захисту  
споживачів».

- 6. Акти центральних органів виконавчої влади
- 7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування

#### Умови отримання адміністративної послуги

- 8. Підстава для одержання адміністративної послуги

Виконання вимог Законів України, бажання заявника

- 9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них

1. Заява до територіального органу Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів на отримання адміністративної послуги.
2. Документ, що підтверджує внесення плати за видачу фітосанітарного сертифікату
3. Висновок фітосанітарної експертизи (аналізів)
4. За наявності вимог фітосанітарних заходів щодо проведення стосовно об'єкта регулювання фітосанітарних процедур та/або знезараження – документація, яка підтверджує проведення таких фітосанітарних процедур та/або знезараження

- 10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

Особисто суб'єктом звернення або його законним представником

- 11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги

Платно

- 11.1 Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата

#### У разі платності:

Стаття 46 Закону України від 30.06.1993 № 3348-III «Про карантин рослин»

Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною ветеринарною та фітосанітарною службою, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання»

- 11.2 Розмір та порядок внесення

45,3 грн.

плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу

UA208999980334189879021020649

Казначейство України (ЕАП), МФО 899998,  
Код за ЄДРПОУ 37874947

22012500; оплата фітосанітарного сертифікату

11.3 Розрахунковий рахунок для внесення плати

12. Строк надання адміністративної послуги

*Протягом 8 робочих годин після отримання висновку фітосанітарної експертизи (аналізу).*

13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги

- 1. Невідповідність об'єктів регулювання вимогам фітосанітарних заходів;*
- 2. Виявлення зараження об'єктів регулювання регульованими шкідливими організмами з урахуванням вимог країни імпортера;*
- 3. Відсутність реєстрації особи, передбаченої статтею 27 цього Закону;*
- 4. Невідповідність наявних об'єктів регулювання заявленим особою для переміщення;*
- 5. Невиконання розпоряджень державного фітосанітарного інспектора щодо застосування фітосанітарних заходів;*
- 6. Відсутність оплати за видачу фітосанітарного сертифіката або фітосанітарного сертифіката на реекспорт.*
- 7. Подання суб'єктом господарювання неповного пакету документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком;*
- 8. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей;*
- 9. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.*

14. Результат надання адміністративної послуги

*Видача фітосанітарного сертифікату  
Прийняття рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифікату або фітосанітарного сертифікату на реекспорт*

15. Способи отримання відповіді (результату)

*особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником).*

16. Примітка

*Рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифікату може бути оскаржено до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин, або до суду*

\*також до інформаційної картки додається форма заяви.

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспожиавслужби  
в Харківській області  
від 15.02.2021 № 268

## Технологічна картка

— Видача фітосанітарного сертифіката

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У, П,З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви та пакета документів	Державний фітосанітарний інспектор	В	У момент звернення
2	Проведення фітосанітарних процедур	Державний фітосанітарний інспектор	В	<i>Не раніше ніж за 14 діб до переміщення об'єкта регулювання</i>
3	Прийняття рішення про видачу сертифіката або відмову в його видачі (за результатами фітосанітарних процедур)	Державний фітосанітарний інспектор	В	<i>Протягом 8 робочих годин після отримання висновку фітосанітарної експертизи (аналізу)</i>
4	Видача сертифіката або повідомлення про відмову в його видачі	Державний фітосанітарний інспектор	В	<i>Протягом 8 робочих годин після отримання висновку фітосанітарної експертизи (аналізу)</i>
Загальна кількість днів надання послуги -				<i>Протягом 24 години після завершення завантаження транспортного засобу але не раніше, ніж за 14 діб до дати переміщення об'єктів регулювання</i>
Загальна кількість днів, визначена законодавством -				<i>Протягом 24 години після завершення завантаження транспортного засобу але не раніше, ніж за 14 діб до дати переміщення об'єктів регулювання</i>

Примітка: Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

Додаток до інформаційних карток  
адміністративних послуг з видачі  
карантинного сертифікату,  
фітосанітарного сертифікату,  
фітосанітарного сертифікату на реекспорт

### ЗАЯВА/APPLICATION

на оформлення фітосанітарного сертифікату, фітосанітарного  
сертифікату на реекспорт, карантинного сертифікату  
/for issuance of a phytosanitary certificate, re-export  
phytosanitary certificate, quarantine certificate  
(непотрібне закреслити) /(cross out the unnecessary)

1. Відправник (експортер) та його адреса/Name and address of consignor (exporter)

1<sup>1</sup>. Для резидентів/For residents

(код згідно з ЄДРПОУ /code according to

the Unified State Register of Enterprises and Organizations of Ukraine\*)

2. Отримувач (імпортер) та його адреса/Name and address of consignee (importer)

2<sup>1</sup>. Для резидентів/for residents

(код згідно з ЄДРПОУ /code according to

the Unified State Register of Enterprises and Organizations of Ukraine\*)

3. Країна походження/Country of origin

4. Місце (регіон) походження та місце зберігання/Place (region) of origin and storage area

5. Спосіб транспортування та номер транспортного засобу /Mode of transport and its  
number plate

6. Пункт або станція призначення/Destination point or station

7. Пункт ввезення до країни-імпортера /Point of entry to the country of destination\*\*

8. Кількість (об'єм або вага) об'єкта регулювання /Quantity (volume or weight) of regulated article(s)

9. Найменування об'єкта регулювання та маркування /Name (title) and marking of regulated article(s)

10. Пункт або станція відправлення/Departure point or station

11. Додаткова декларація або інформація, що подається заявником/ Additional declaration or information provided by the applicant

12. Вимоги до об'єкта регулювання та транспортного засобу в частині здійснення карантину рослин, що повинні бути виконані під час оформлення сертифіката /Plant quarantine requirements to regulated article(s) and the vehicle that must be performed during certificate registration

Дата подання заяви/  
Date of application

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Відправник (експортер) /  
Consignor (exporter)

\_\_\_\_\_  
(прізвище і підпис)/(name and signature)

Вся інформація, крім інформації що зазначається в пунктах 1<sup>1</sup> та 2<sup>1</sup>, заповнюється резидентами та нерезидентами.

All information (excluding that indicated in the points 1<sup>1</sup> and 2<sup>1</sup>) have to complete by the residents and non-residents.

\* Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта - для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті.

Number of taxpayer's registration card or passport series and number for individuals, who because of their religious beliefs refused to accept the number of a taxpayer's registration card and reported an appropriate authority of the State Tax Service and have a mark in the passport.

\*\* Заповнюється для фітосанітарних сертифікатів та фітосанітарних сертифікатів на реекспорт.

To be filled only for re-export phytosanitary certificates.