

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м.Харків)

26.06.2020 № 817/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про відміну
рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок,
об'єднання професійних спілок

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м.Харків) (через
відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Харківській області Управління державної
реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції
(м.Харків) та Центри (сектори, відділи) надання адміністративних послуг
районних державних адміністрацій, міських, сільських, селищних рад
Харківської області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	2	3
1	Місцезнаходження	<p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Харківській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Ярослава Мудрого, буд. 26, м. Харків, Харківська область, 61022</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Балаклійській районній державній адміністрації Харківської області площа Ростовцева, будинок 1, м. Балаклія, Балаклійський район, Харківська область, 64207</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Барвінківської районної державної адміністрації Харківської області</p>

	<p>вул. Центральна, будинок 8, м. Барвінкове, Барвінківський район, Харківська область, 64701</p>
	<p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Близнюківської районної державної адміністрації Харківської області вул. Незалежності, будинок 39, смт Близнюки, Близнюківський район, Харківська область, 64801.</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області вул. Молодіжна, будинок 2, м. Богодухів, Богодухівський район, Харківська обл., 62103</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг при Борівській районній державній адміністрації Харківської області вул. Центральна, будинок 1, смт Борова, Борівський район, Харківська область, 63801</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Великобурлуцької районної державної адміністрації Харківської області вул. Центральна, будинок 9, смт Великий Бурлук, Великобурлуцький район, Харківська область, 62602</p>
	<p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Вовчанської районної державної адміністрації Харківської області вул. Соборна, будинок 75, м. Вовчанськ, Вовчанський район, Харківська область, 62504</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг при Дворічанській районній державній адміністрації вул. Слобожанська, будинок 8, смт Дворічна, Дворічанський район, Харківська область, 62702</p>
	<p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Дергачівської районної державної адміністрації Харківської області площа Перемоги, будинок 2А, м. Дергачі, Дергачівський район, Харківська область, 62303</p>
	<p>Сектор надання адміністративних послуг Зміївської районної державної адміністрації Харківської області вул. Адміністративна, будинок 9, м. Зміїв, Зміївський район, Харківська область, 63404</p>

		<p>Центр надання адміністративних послуг Золочівської районної державної адміністрації Харківської області вул. 8 Березня, будинок 3, смт Золочів, Золочівський район, Харківська область, 62203</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Ізюмській районній державній адміністрації Харківської області площа Центральна, будинок 1, м. Ізюм, Ізюмський район, Харківська область, 64309</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Куп'янській районній державній адміністрації Харківської області площа Центральна, будинок 12, м. Куп'янськ, Куп'янський район, Харківська область, 63701</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації при Лозівській районній державній адміністрації Харківської області вулиця Лозовського, будинок 10-А; м. Лозова, Лозівський район, Харківська область, 64602</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Нововодолазькій районній державній адміністрації Харківської області вул. Гагаріна, будинок 7, смт Нова Водолага, Нововодолазький район, Харківська область, 63202</p>
		<p>Відділ з питань адміністративних послуг та державної реєстрації Первомайської районної державної адміністрації Харківської області вул. Соборна, будинок 16, м. Первомайський, Первомайський район, Харківська область, 64107</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Печенізькій районній державній адміністрації Харківської області вул. Незалежності, будинок 48, смт Печеніги, Печенізький район, Харківська область, 62801</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Сахновщинській районній державній адміністрації Харківської області вул. Шмідта, будинок 10, смт Сахновщина, Сахновщинський район, Харківська область, 64501</p>
		<p>Сектор адміністраторів Харківської районної</p>

		<p>державної адміністрації Харківської області Григорівське шосе, 52, м. Харків, Харківської області, 61000</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Чугуївській районній державній адміністрації Харківської області вул. Героїв Чорнобильців, будинок 1-а, м. Чугуїв, Чугуївський район, Харківська область, 63503</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Шевченківської районної державної адміністрації Харківської області вул. Лермонтова, будинок 7, смт Шевченкове, Шевченківський район, Харківська область, 63601</p>
		<p>Управління адміністративно-дозвільних послуг “Центр надання адміністративних послуг” апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради Харківської області вул. Соборна, будинок 50, м. Ізюм, Ізюмський район, Харківська область, 64309</p>
		<p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області вул. Михайла Грушевського, будинок 2, місто Лозова, Лозівський район, Харківська область, 64602</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Люботинської міської ради Харківської області вул. Слобожанська, будинок 26, м. Люботин, Харківський район, Харківська область, 62433</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області проспект 40 років Перемоги, будинок 1, м. Первомайський, Первомайський район, Харківська область, 64102,</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Чугуївської міської ради вул. Старонікольська, будинок 37, м. Чугуїв, Чугуївський район, Харківська область, 63503</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Мереф'янської міської ради вул. Культури, будинок 26, м. Мерефа, Харківський</p>

	район, Харківська область, 62472
	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Коломацької селищної ради вул. Корольова, буд. 28, смт Коломак, Коломацький район, Харківська область, 63101
	Центр надання адміністративних послуг Валківської районної державної адміністрації проспект Г.Сковороди, буд. 10, м. Валки, Валківський район, Харківська обл., 63002
	Центр надання адміністративних послуг у складі відділу організації документообігу та надання адміністративних послуг виконавчого комітету Куп'янської міської ради вул. 1 Травня, буд. 6, м. Куп'янськ, Харківська обл., 63701
	Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради вулиця Донця Григорія, будинок 14, смт Нова Водолага, Нововодолазький район, Харківська область, 63202
	Відділ - Центр надання адміністративних послуг Печенізької селищної ради пров. Б.Хмельницького, буд. 2, смт. Печеніги, Печенізький район, Харківська обл., 62801
	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Краснокутської селищної ради вул. Охтирська, буд. 1, каб.15, смт. Краснокутськ, Краснокутський район, Харківська область, 62002
	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова Гімназійна наб., буд. 26, м. Харків, 61010
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Шевченківського району просп. Науки, буд. 17-А, м. Харків, 61166
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Новобаварського району вул. Полтавський шлях, буд. 11, м. Харків, 61052
	Територіальний підрозділ Центру надання

		адміністративних послуг м. Харкова Київського району вул. Чернишевська, буд. 55, м. Харків, 61002
		Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Слобідського району вул. Плеханівська, буд. 42, м. Харків, 61001
		Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Холодногірського району вул. Благовіщенська, буд. 34, м. Харків, 61052
		Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Московського району вул. Юр'ївська, буд. 13, м. Харків, 61001
		Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Індустріального району просп. Архітектора Альошина, буд. 11, м. Харків, 61002
		Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Немишлянського району просп. Петра Григоренка, буд. 17, м. Харків, 61091
		Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Основ'янського району вул. Богдана Хмельницького, буд. 11, м. Харків, 61099
		Регіональний центр послуг просп. Тракторобудівників, буд. 144, м. Харків, 61121
2	Інформація щодо режиму роботи	Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м.Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Харківській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Харків) Понеділок – четвер 09.00-18.00; перерва 13.00 - 13.45; п'ятниця 09.00-16.45, перерва 13.00 - 13.45
		Центр надання адміністративних послуг при Балаклійській районній державній адміністрації Харківської області

	<p>Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця 9.00-17.00, середа 9.00-20.00, без перерви</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Барвінківської районної державної адміністрації Харківської області</p> <p>Понеділок 08.00-20.00, вівторок-п'ятниця 08.00-17.00, без перерви</p>
	<p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Близнюківської районної державної адміністрації Харківської області</p> <p>Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, без перерви</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області</p> <p>Понеділок - середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45, без перерви</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг при Борівській районній державній адміністрації Харківської області</p> <p>Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.15, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00, без перерви</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Великобурлуцької районної державної адміністрації Харківської області</p> <p>Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 8.00-15.00, вівторок 8.00-20.00, без перерви</p>
	<p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Вовчанської районної державної адміністрації Харківської області</p> <p>Понеділок 09.00-16.00, вівторок, четвер, п'ятниця 08.00-15.00, середа 9.00-20.00, без перерви</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг при Дворічанській районній державній адміністрації Харківської області</p> <p>Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.15, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00, без перерви</p>
	<p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Дергачівської районної державної адміністрації Харківської області</p>

		<p>Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця 09.00-16.00, середа 9.00-20.00, без перерви</p>
		<p>Сектор надання адміністративних послуг Зміївської районної державної адміністрації Харківської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45, субота 8.00-15.00, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Золочівської районної державної адміністрації Харківської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Ізюмській районній державній адміністрації Харківської області Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 8.00-16.00, вівторок з 8.00 до 20.00, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Куп'янській районній державній адміністрації Харківської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 11.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації при Лозівській районній державній адміністрації Харківської області Понеділок, середа, четверг 08.00-17.00, вівторок 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-15.45, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Нововодолазькій районній державній адміністрації Харківської області Понеділок, середа, четвер 8.45-17.00, вівторок 9.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.00, без перерви</p>
		<p>Відділ з питань адміністративних послуг та державної реєстрації Первомайської районної державної адміністрації Харківської області Понеділок, середа, субота 8.00-15.00, вівторок, четвер 8.00-20.00, п'ятниця з 8.45-15.45, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Печенізькій районній державній адміністрації Харківської області Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00, без перерви</p>

		<p>Центр надання адміністративних послуг при Сахновщинській районній державній адміністрації Харківської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.15, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00, без перерви</p>
		<p>Сектор адміністраторів Харківської районної державної адміністрації Харківської області Понеділок, середа, четверг, п'ятниця 08.00-15.00, вівторок 08.00-20.00, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Чугуївській районній державній адміністрації Харківської області Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 08.00–15.00, вівторок 13.00-20.00, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Шевченківської районної державної адміністрації Харківської області Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця 08.00–17.15, середа 8.00-20.00, без перерви</p>
		<p>Управління адміністративно-дозвільних послуг “Центр надання адміністративних послуг” апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради Харківської області Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, субота 9.00-15.00, без перерви</p>
		<p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області Понеділок - субота 8.00-17.00, прийом відвідувачів понеділок - субота 8.00-16.00, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Люботинської міської ради Харківської області Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 08.00-15.00, четвер 08.00-20.00, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, субота 08.00-15.00, без перерви</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Чугуївської міської ради</p>

	<p>Понеділок-четвер 8.00-17.15, п'ятниця 8.00-16.00, без перерви</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Мереф'янської міської ради Понеділок, середа, четвер 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.00, субота 8.00-14.00, без перерви</p>
	<p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Коломацької селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-17.00, п'ятниця 8.00-15.00, без перерви</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Валківської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00, без перерви</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг у складі відділу організації документообігу та надання адміністративних послуг виконавчого комітету Куп'янської міської ради Понеділок, середа, четвер 08.00 - 17.00, прийом громадян 08.00 - 15.00, вівторок 08.00 - 20.00, прийом громадян - 08.00 - 20.00, п'ятниця 08.00 - 15.45, прийом громадян 08.00 - 15.00, субота 08.00 - 12.00</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради Вівторок, четвер, п'ятниця - 08.00 - 17.00, середа - 08.00-19.00, суббота - 08.00 - 16.00, без перерви</p>
	<p>Відділ - Центр надання адміністративних послуг Печенізької селищної ради Понеділок з 8.00 – 16.00, вівторок з 8.00 – 16.00, середа з 13.00 - 19.00 четвер з 8.00 – 16.00 П'ятниця з 8.00 - 16.00, без перерви</p>
	<p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Краснокутської селищної ради Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00, перерва 12.00-13.00</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг м. Харкова Понеділок, середа 9.00-18.00, вівторок, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-16.45, субота 8.00-15.45</p>
	<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Шевченківського</p>

	району Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Новобаварського району Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Київського району Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Слобідського району Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Холодногірського району Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Московського району Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Індустріального району Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Немишлянського району Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
	Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Основ'янського району

		Понеділок-четвер 9.00-18.00, п'ятниця 9.00-16.45, без перерви
		Регіональний центр послуг Понеділок, середа 9.00-18.00, вівторок, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-16.45, субота 8.00-15.45
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Харківській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) телефон: 0577518168 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: https://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Балаклійській районній державній адміністрації Харківської області телефон: 0574921044 електронна пошта: snap-bal.rda@ukr.net вебсайт: snap.balakliya-rda.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Барвінківської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05757) 4-11-05 електронна пошта: tsnap05757@gmail.com вебсайт: http://barvinkove-rda.gov.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Близнюківської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05754) 5-15-27 електронна пошта: blyzniukivska@rda.kh.gov.ua вебсайт: http://bliznuki-rda.kh.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05758) 3-05-16 електронна пошта: bogoduhiv.tsnap@ukr.net вебсайт: bohodukhivska@rda.kh.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Борівській районній державній адміністрації Харківської області</p>

		<p>телефон: (05759) 6-16-62 електронна пошта: tsnap05@gmail.com вебсайт: http://borova-rda.kh.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Великобурлуцької районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05752) 5-20-16 електронна пошта: snarvb@ukr.net вебсайт: http://velykoburluk-rda.kh.gov.ua</p>
		<p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Вовчанської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05741) 44931 електронна пошта: 40789464@mail.gov.ua вебсайт: http://vovchrda.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Дворічанській районній державній адміністрації Харківської області телефон: (05750)7-74-99 електронна пошта: dvorichanska@rda.kh.gov.ua вебсайт: http://dvorichna-rda.gov.ua</p>
		<p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Дергачівської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05763) 20637 електронна пошта: dc_drda@ukr.net вебсайт: http://dergachirda.gov.ua</p>
		<p>Сектор надання адміністративних послуг Зміївської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05747) 3-36-45 електронна пошта: dozvil@meta.ua вебсайт: http://zmiivrada.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Золочівської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05764) 5-02-57 електронна пошта: tsnap_zol@ukr.net вебсайт: http://zlochivska-rda.kh.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Ізюмській районній державній адміністрації Харківської області телефон: 0991768160</p>

		<p>електронна пошта: iziumska@rda.kh.gov.ua вебсайт: http://izyumrda.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Куп'янській районній державній адміністрації Харківської області телефон: (05742) 5-30-01 електронна пошта: tsnap@kuprda.gov.ua вебсайт: http://kuprda.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації при Лозівській районній державній адміністрації Харківської області телефон: 0574590155 електронна пошта: lozcnap@ukr.net вебсайт: http://lozova-rda.kh.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Нововодолазькій районній державній адміністрації Харківської області телефон: 0574042015 електронна пошта: tsnap21@gmail.com вебсайт: http://novovodolaga-rda.kh.gov.ua</p>
		<p>Відділ з питань адміністративних послуг та державної реєстрації Первомайської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05748) 3-51-35 електронна пошта: cnap_pervomaisk@rda.kh.gov.ua вебсайт: http://pervomaisk-rda.kh.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Печенізькій районній державній адміністрації Харківської області телефон: (05765)61820 електронна пошта: pechenegi.tsnap23@gmail.com вебсайт: http://pechenigi-rda.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг при Сахновщинській районній державній адміністрації Харківської області телефон: 0576231996 електронна пошта: tsnap24@gmail.com вебсайт: http://sahnov-rda.kh.gov.u</p>
		<p>Сектор адміністраторів Харківської районної державної адміністрації Харківської області телефон: (05745) 370-10-01</p>

	<p>електронна пошта: tsnap25@gmail.com вебсайт: http://khrda.gov.ua</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг при Чугуївській районній державній адміністрації Харківської області телефон: (05746) 2-27-50 електронна пошта: tsnap_rda@ukr.net вебсайт: http://chuguevrda.gov.ua</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Шевченківської районної державної адміністрації Харківської області телефон: 05751-5-17-71 електронна пошта: tsnap027@gmail.com вебсайт: http://shevchrda.gov.ua</p>
	<p>Управління адміністративно-дозвільних послуг “Центр надання адміністративних послуг” апарату виконавчого комітету Ізюмської міської ради Харківської області телефон: 0574328515, 0992544039, 0678025128 електронна пошта: admincentr@city-izyum.gov.ua вебсайт: http://city-izyum.gov.ua/administrativni-poslugi</p>
	<p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області телефон: (05745) 2-58-21, (05745) 2-70-34 електронна пошта: cnap_lmr@ukr.net вебсайт: mr_lozova@lozovarada.gov.ua</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг Люботинської міської ради Харківської області телефон: (057) 741-32-69 електронна пошта: lubotin@mr.kh.gov.ua вебсайт: http://lubotin-rada.gov.ua</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області телефон: (05748) 3-41-03 електронна пошта: tsnap.pervom@ukr.net вебсайт: http://www.pervom-rada.gov.ua</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг міста Чугуєва Харківської області телефон: (05746)2-22-82 електронна пошта: tsnapchuguev@ukr.net</p>

		<p>вебсайт: http://chuguev-rada.gov.ua</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Мереф'янської міської ради телефон: (057)748-45-45 електронна пошта: сnаp.merefa@ukr.net вебсайт: http://сnаp.merefaotg.gov.ua</p>
		<p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Коломацької селищної ради телефон: (05766)5-62-05 електронна пошта: сnаp.kolomselrad@ukr.net вебсайт: http://kolomak-rada.gov.ua/</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Валківської районної державної адміністрації телефон: (05753) 5-10-84 факс: (05753) 5-24-20 електронна пошта: tsnap06@gmail.com вебсайт: http://valky-rda.kh.gov.ua/rda/rda_struktura/strukturni_pidrozdily/16050</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг у складі відділу організації документообігу та надання адміністративних послуг виконавчого комітету Куп'янської міської ради телефон: (05742) 5-31-72, (05742) 5 56 09 електронна пошта: info@kupyansk-rada.gov.ua, tsnap@kupyansk-rada.gov.ua вебсайт: kupyansk-rada.gov.ua; https://сnаp.kupyansk-rada.gov.ua/</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради телефон: (05740) 4-45-95, 4-20-26 електронна пошта: vodolaga.tsnap@ukr.net вебсайт: http://vodolaga-gromada.gov.ua/info/page/1580</p>
		<p>Відділ - Центр надання адміністративних послуг Печенізької селищної ради телефон: (05765)61270, (05765)61276 електронна пошта: pechenegi-possovet@ukr.net вебсайт: pechenegi.rada.today</p>
		<p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Краснокутської селищної ради телефон: (05756)32313 електронна пошта: tsnap18@gmail.com</p>

	<p>вебсайт: https://krasnokutska-rada.gov.ua</p>
	<p>Центр надання адміністративних послуг м. Харкова телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
	<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Шевченківського району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
	<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Новобаварського району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
	<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Київського району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
	<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Слобідського району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
	<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Холодногірського району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
	<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Холодногірського району</p>

		<p>адміністративних послуг м. Харкова Московського району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
		<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Індустріального району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
		<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Немишлянського району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
		<p>Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Харкова Основ'янського району телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
		<p>Регіональний центр послуг телефон: +38057-725-03-33, +38063-725-03-33, +38098-725-03-33,+38099-725-03-33 електронна пошта: dozvil@dozvil.kh.ua вебсайт: https://dozvil.kh.ua/</p>
<p>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p>		
4	Закони України	<p>Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»; Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	–

6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник)
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про відміну рішення про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p>

10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	<p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p>
12	Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації	<p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»</p>
13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних</p>

		осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»
14	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови
15	Способи отримання відповіді (результату)	Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Східного міжрегіонального
управління Міністерства юстиції
(м. Харків)
від 20.08.2020 № 1098/АГ

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про відміну рішення
про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання
професійних спілок

(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Харківській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків))

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
---	---------------------	--	---

1	2	3	4
У разі отримання документів у паперовій формі			
1. Встановлення особи заявника – у випадку подачі документів особисто. Прийом заяви та документів. Формування опису прийнятих документів, реєстрація заяви в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі –	Посадова особа відділу державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Харківській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) – державний реєстратор (далі - Державний реєстратор)	Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Харківській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) (далі – Відділ)	В день надходження документів

1	2	3	4
ЄДР)	Уповноважена особа фронт-офісу*	Фронт-офіс*	
2. Видача заявнику у спосіб, відповідно до якого були подані документи, примірника опису прийнятих документів з кодом доступу до результатів розгляду документів через портал електронних сервісів	Державний реєстратор Уповноважена особа фронт-офісу*	Відділ Фронт-офіс*	В день надходження документів
3. Виготовлення електронних копій документів, поданих для державної реєстрації, шляхом їх сканування, долучення електронних копій документів до заяви, зареєстрованої у ЄДР	Державний реєстратор Уповноважена особа фронт-офісу*	Відділ Фронт-офіс*	В день надходження документів
4. Передача до Відділу за допомогою програмних засобів ведення ЄДР заяви та електронних копій документів, зареєстрованих у ЄДР*	Уповноважена особа фронт-офісу*	Фронт-офіс*	В день надходження документів
5. Інформування Відділу про внесення до ЄДР	Уповноважена особа фронт-офісу*	Фронт-офіс*	Невідкладно після внесення інформації до

1	2	3	4
інформації щодо прийому документів для державної реєстрації шляхом надсилання повідомлення на уніфіковану електронну скриньку*			ЄДР
<p>6. Перевірка поданих документів на наявність підстав для зупинення їх розгляду.</p> <p>У разі відсутності підстав для зупинення розгляду зареєстрованих у ЄДР документів перейти до пункту 7.</p> <p>У разі наявності підстав для зупинення розгляду зареєстрованих у ЄДР - прийняття рішення про зупинення розгляду документів.</p>	Державний реєстратор	Відділ	Не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації **
6.1. Формування повідомлення про зупинення розгляду документів із зазначенням строку, виключного переліку підстав для його зупинення, та рішення про	Державний реєстратор	Відділ	В день зупинення розгляду документів

1	2	3	4
зупинення розгляду документів, що за допомогою програмних засобів ведення ЄДР розміщується на порталі електронних сервісів*** та надсилання заявнику на адресу його електронної пошти			
6.2. Інформування фронт-офісу про прийняте за результатом розгляду поданих документів рішення про зупинення їх розгляду, шляхом надсилання повідомлення на уніфіковану електронну скриньку*	Державний реєстратор	Відділ	В день зупинення розгляду документів
6.3. Інформування заявника про зупинення розгляду документів	Державний реєстратор Уповноважена особа фронт-офісу*	Відділ Фронт-офіс*	В день зупинення розгляду документів
6.4. Повернення за описом заявнику документів, що потребують усунення підстав для зупинення розгляду документів	Державний реєстратор	Відділ	Не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви

1	2	3	4
(видача, надсилання поштовим відправленням), у разі надходження від заявника заяви про їх повернення. Внесення до ЄДР відомостей про повернення документів***	Уповноважена особа фронт-офісу*	Фронт-офіс*	
6.5. Прийом за описом документів, поданих для усунення підстав для зупинення розгляду документів	Державний реєстратор Уповноважена особа фронт-офісу*	Відділ Фронт-офіс*	В день надходження документів
6.6. Видача заявнику у спосіб, відповідно до якого були подані документи, примірника опису прийнятих документів, за яким приймаються документи, подані для усунення підстав для зупинення їх розгляду, з відміткою про дату їх отримання та кодом доступу до результатів розгляду документів через портал електронних сервісів	Державний реєстратор Уповноважена особа фронт-офісу*	Відділ Фронт-офіс*	В день надходження документів
6.7. Виготовлення електронних копій	Державний реєстратор	Відділ	В день надходження

1	2	3	4
документів, поданих для усунення підстав для зупинення їх розгляду, шляхом їх сканування	Уповноважена особа фронт-офісу*	Фронт-офіс*	документів
6.8. Передача до Відділу за допомогою програмних засобів ведення ЄДР копій документів, поданих для усунення підстав для зупинення їх розгляду*	Уповноважена особа фронт-офісу*	Фронт-офіс*	В день надходження документів
6.9. Інформування Відділу про внесення до ЄДР інформації щодо прийому документів, поданих для усунення підстав для зупинення їх розгляду, шляхом надсилання повідомлення на уніфіковану скриньку*	Уповноважена особа фронт-офісу*	Фронт-офіс*	Невідкладно після внесення інформації до ЄДР
7. Перевірка поданих документів на наявність підстав для відмови в державній реєстрації. У разі відсутності підстав для відмови в державній	Державний реєстратор	Відділ	Не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації**

1	2	3	4
<p>реєстрації перейти до пункту 8.</p> <p>У разі наявності підстав для відмови в державній реєстрації - прийняття рішення про відмову в державній реєстрації</p>			
<p>7.1. Формування повідомлення про відмову у державній реєстрації та рішення про відмову у державній реєстрації, що за допомогою програмних засобів ведення ЄДР розміщується на порталі електронних сервісів ***</p>	Державний реєстратор	Відділ	В день прийняття рішення про відмову у державній реєстрації
<p>7.2. Інформування фронт-офісу про прийняте за результатом розгляду поданих документів рішення про відмову у державній реєстрації, шляхом надсилання повідомлення на уніфіковану електронну скриньку*</p>	Державний реєстратор	Відділ	В день прийняття рішення про відмову у державній реєстрації

1	2	3	4
7.3. Інформування заявника про відмову у державній реєстрації	Державний реєстратор Уповноважена особа фронт-офісу*	Відділ Фронт-офіс*	В день прийняття рішення про відмову у державній реєстрації
7.4. Повернення (видача, надсилання поштовим відправленням) за описом документів, поданих для державної реєстрації, у разі надходження від заявника заяви про їх повернення. Внесення до ЄДР відомостей про повернення документів***	Державний реєстратор Уповноважена особа фронт-офісу*	Відділ Фронт-офіс*	Не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви
8. Прийняття рішення про проведення державної реєстрації	Державний реєстратор	Відділ	Не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації**
8.1. Внесення до ЄДР запису про проведення державної реєстрації	Державний реєстратор	Відділ	В день прийняття рішення про державну реєстрацію
8.2. Інформування фронт-офісу про прийняте за результатом розгляду поданих документів рішення	Державний реєстратор	Відділ	В день прийняття рішення про державну реєстрацію

1	2	3	4
про державну реєстрацію шляхом надсилання повідомлення на уніфіковану електронну скриньку*			
8.3. Інформування заявника про державну реєстрацію*	Державний реєстратор Уповноважена особа фронт-офісу*	Відділ Фронт-офіс*	Не пізніше наступного робочого дня
9. Направлення документів, поданих для державної реєстрації до Відділу *	Уповноважена особа фронт-офісу*	Фронт-офіс*	Протягом трьох робочих днів з дня проведення державної реєстрації

*У разі подачі документів через фронт-офіс – центр надання адміністративних послуг, утворений відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги».

**Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.

*** Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

Уніфікована електронна скринька Відділу для взаємодії між суб'єктом надання адміністративних послуг та фронт-офісами – reg_druk@kh.minjust.gov.ua.

Результат надання адміністративної послуги може бути оскаржений до Міністерства юстиції України та його територіальних органів або до суду.